

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПРОФРАЗВИТИЕ»**

353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д. 15 А , комнаты: 25, 26, 27
ОГРН 1022302386897, ИНН 2315092506, КПП 231501001,
р/счет № 40702810000310000270 в КБ «Кубань Кредит» ООО, к/счет № 30101810200000000722,
тел.: +7 918 1407115, +7 952 8130041, xseniy2012@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО РЦО «ПрофРазвитие»

_____ Кирсанова Е.В.

«01» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительного профессионального образования
в учебном центре ООО Региональный центр образования «ПрофРазвитие»

г. Новороссийск
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об организации дополнительного профессионального образования (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Учебном центре (Далее - УЦ) ООО Региональный центр образования «ПрофРазвитие» (далее - Общество). Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом РФ (ст.195.1-197); Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Минпросвещения России от 30 июля 2020 года № 369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Письмом Минобрнауки России № АК-820/06 от 30.03.2015 г «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»; Письмом Минобрнауки России № ВК-1032/06 от 22.04.2015 г. «О направлении методических рекомендаций».

1.2 Содержание дополнительного профессионального образования (далее ДПО) определяется образовательной программой, разработанной УЦ, реализующим программу и утвержденной директором Общества.

1.3 Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.4 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

1.5 ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализация программы профессиональной переподготовки

направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДПО

2.1 Основной целью ДПО является удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2 Задачи организации ДПО:

- расширение и комплексное углубление знаний, умений и навыков специалистов в их профессиональной деятельности;
- профессиональная переподготовка специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка к выполнению ими новых трудовых функций;
- апробирование новых направлений и форм образовательной деятельности, внедрение современных технологий обучения;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного уровня и развитие его культуры.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРОГРАММ ДПО

3.1 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей)) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.2 Содержание реализуемой программы ДПО должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3 Структура программы ДПО включает: цель; учебный план; формы аттестации; оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.4 В структуре программы дополнительного профессионального образования должны быть описаны знания, умения и навыки, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

4. ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДПО

4.1 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг. Срок освоения программы ДПО должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новых знаний, умений и навыков, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки менее 250 часов.

4.2 При реализации программ ДПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.3 Программы ДПО реализуются УЦ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4 Образовательный процесс по программам УЦ может осуществляться в течение всего календарного года.

4.5 Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, консультации, тестирование и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.6 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой УЦ, реализующим программу ДПО, самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Руководитель учебного отдела

Попова О.И.

[illegible]

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО РЦО "ПРОФРАЗВИТИЕ", Кирсанова Елена Викторовна, ДИРЕКТОР 11.09.25 17:37 (MSK) Сертификат 027B5E8300ABB2C1B847F6B6FD18DFF937